

## Stellenausschreibung – Referenznummer U181116

Die UGA Biopharma GmbH ist eine private Forschungs- und Entwicklungseinrichtung mit Sitz in Hennigsdorf, Deutschland. Die Arbeitsschwerpunkte liegen in der Forschung, Entwicklung und Kommerzialisierung biopharmazeutischer Produkte in enger Zusammenarbeit mit unseren Auftraggebern. Wir sind ein erfolgreiches und leistungsstarkes Dienstleistungs- und Handelsunternehmen im Bereich der molekularbiologischen und biomedizinischen Forschung. Das Leistungsangebot der UGA Biopharma zielt darauf ab, biopharmazeutische Unternehmen in der Produktherstellung, vor allem von Biosimilars, zu unterstützen.

Wir suchen derzeit für unser hochmotiviertes Team schnellstmöglich Verstärkung.

### Laborassistent (m/w) in Teilzeit (10-15 Std./Woche)

#### Ihre Aufgaben in unserem Team:

- Mithilfe bei der Organisation der Spülküche
- Befüllen, Inbetriebnahme und Entleeren der Spülmaschinen, des Autoklaven und des Trockenschanks
- Mithilfe bei der Geräteüberwachung und -pflege sowie weitere unterstützende Tätigkeiten nach Bedarf
- Unterstützung in der Bestandserfassung , z.B. Meldung von Nachbestellungen
- Leichte Reinigungsarbeiten (z.B. der Lagerschränke und Waschbecken im Laborbereich)
- Mülltrennung und Entsorgung aller anfallenden Abfälle unter Berücksichtigung der Trennprinzipien
- Allgemeine Reinigungstätigkeiten

#### Das sollten Sie mitbringen:

- Erfahrung im sauberen und zuverlässigen Arbeiten
- Fähigkeit und Bereitschaft Neues zu lernen
- Gewissenhaftigkeit, Selbständigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Belastbarkeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse

#### Wir bieten Ihnen dafür:

- Mitgestaltung eines zukunftsorientierten und auf Wachstum ausgerichteten Unternehmens
- Eine eigenverantwortliche und vielseitige Tätigkeit mit Gestaltungsmöglichkeiten
- Möglichkeiten zum Einbringen eigener Ideen und Optimierungen
- Freundliche Arbeitsatmosphäre in einem motivierten Team
- Intensive Einarbeitung

#### Weitere Informationen:

- Anstellungsbeginn: zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- Anstellungsdauer: unbefristet

- Stellen: 2
- Arbeitsaufkommen: 10-15 Std./Woche (Arbeitszeit zwei bis drei Tage pro Woche in der Zeit von 9-14 Uhr)
- Bewerbungsschluss: 31.12.2018

Mit der UGA Biopharma finden Sie einen Arbeitgeber, der Wert auf Innovation, engagierte Zusammenarbeit aller Abteilungen, offene und hierarchieübergreifende Kommunikation und familienbewusste Personalpolitik legt.

Das spricht Sie an? Dann würden wir Sie gerne kennenlernen. Bitte schicken Sie uns Ihre Bewerbung per E-Mail als **zusammenhängende** PDF-Datei an: Sylwia Naamane ([naamane@ugabiopharma.com](mailto:naamane@ugabiopharma.com)). Bitte geben Sie auch die oben genannte Referenznummer und den frühestmöglichen Eintrittstermin an.