

Stellenausschreibung – Referenznummer U190218

UGA Biopharma GmbH ist eine Forschungs- und Entwicklungseinrichtung mit Sitz in Hennigsdorf, Deutschland. Das Kerngeschäft des Unternehmens ist die Auftragsentwicklung von Biologika und Biosimilars. Dies beinhaltet alle Schritte von der Zelllinienentwicklung und der Bioprozessentwicklung, Medienentwicklung bis hin zur Entwicklung von Aufreinigungs- und Analyseverfahren. Das Unternehmen beliefert seine Kunden im In- und Ausland vom Hauptsitz in Hennigsdorf aus und besitzt bereits mehrere Anwender, welche sich mit UGA Produkten in klinischen Studien befinden oder bereits eine Marktzulassung erhalten haben.

Wir suchen derzeit für unser hochmotiviertes Team schnellstmöglich Verstärkung.

Technische Assistenz (m/w) im Bereich Zellkultur

Ihre Aufgaben in unserem Team:

- Optimierung von UGA Produkten und Bioprozessen zur Herstellung von Biologika und Biosimilars
- Arbeiten mit Suspensionszelllinien in Schüttelkolben und Bioreaktoren
- Durchführung von Experimenten für unsere Kunden und internen F&E Projekte
- Dokumentation der Ergebnisse
- Analyse von Zellkulturparametern
- Allgemeine Labororganisation (Medienherstellung, Wartung und Betreuung technischer Geräte)

Das sollten Sie mitbringen:

- Abgeschlossene Ausbildung als technische/r Assistent/in (BTA, CTA) oder eine vergleichbare Ausbildung
- Erfahrung und theoretisches Wissen im Umgang mit Säugerzellkulturen sind von Vorteil
- Kenntnisse im Umgang mit CHO-Suspensionszellkulturen oder von Bioreaktoren sind von Vorteil
- Spaß an der Laborarbeit und eine selbständige Arbeitsweise
- Gute MS-Office-Kenntnisse sowie Englischkenntnisse sind von Vorteil
- Bereitschaft zur Wochenendarbeit

Wir bieten Ihnen dafür:

- Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Kundenprojekte
- Möglichkeiten zum Einbringen eigener Ideen und Optimierungen
- Flexible Arbeitszeiten in Gleitzeit
- Freundliche Arbeitsatmosphäre in einem motivierten Team
- Intensive Einarbeitung in spannende und anspruchsvolle Methoden

Weitere Informationen:

- Anstellungsbeginn: zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- Anstellungsdauer: vorerst befristet auf 1 Jahr mit der Option zur Verlängerung
- Stellen: 2
- Arbeitsaufkommen: Vollzeit (40 Std.)
- Bewerbungsschluss: 15.06.2019

Mit der UGA Biopharma finden Sie einen Arbeitgeber, der Wert auf Innovation, engagierte Zusammenarbeit aller Abteilungen, offene und hierarchieübergreifende Kommunikation und familienbewusste Personalpolitik legt.

Das spricht Sie an? Dann würden wir Sie gerne kennenlernen! Bitte schicken Sie uns Ihre Bewerbung per E-Mail als **zusammenhängende** PDF-Datei mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen an: Sylwia Naamane (naamane@ugabiopharma.com). Bitte geben Sie auch die oben genannte Referenznummer und den frühestmöglichen Eintrittstermin an.

Weitere Stellenangebote finden Sie gegebenenfalls unter: <http://www.ugabiopharma.com/career/>